

<b>Département du Lot</b>	<b>Séance du 30 avril 2025 à 20h30</b>
<b>Commune de Glanes</b>	Le trente avril deux mille vingt-cinq, le conseil municipal s'est réuni en séance ordinaire sous la présidence de Jacques FERRAND.
<b>Nombre de membres en exercice</b> : 9	<b>Étaient présents</b> : Jacques FERRAND, Eric AUDUBERT, Muriel LAPAUZE, Sébastien SOULHOL, Vincent QUERCY, Abdelghafour EL MOUKAFIH, Olivier BACHALA
<b>Présents</b> : 7	<b>Étaient Représentés</b> :
<b>Votants</b> : 7	<b>Étaient Excusés</b> : Stéphanie REYNIER
	<b>Étaient Absents</b> : Geoffrey CROS
	<b>A été élu secrétaire de séance</b> : Abdelghafour EL MOUKAFIH
	<b>Quorum</b> : Le quorum étant atteint l'assemblée peut délibérer.

**Date de la convocation** : 26 avril 2025

**Ordre du jour** :

Travaux en cours

Syded : retour sur la réunion du 22/04

Conseil municipal des jeunes, réalisations et projets

Questions diverses.

La séance est ouverte à 20h30.

**1. Élection du secrétaire de séance :**

Abdelghafour EL MOUKAFIH a été élu secrétaire de séance.

**2. Approbation du procès verbal de la séance du 03 avril 2025**

Le dernier compte rendu n'a pas été réalisé et envoyé, son approbation par vote est reporté à la prochaine réunion.

**3. CFU 2024**

M. le maire annonce que le CFU 2024, voté lors de la précédente réunion a été envoyé à la sous-préfecture et à la trésorerie. Une erreur s'est glissée dans la version papier du dossier "BP 2025" remise aux membres du conseil : le montant du report positif de l'exercice 2024 y a été sous-estimé. Cette erreur ne concerne que la version papier ; la version informatique du dossier contient les données exactes.

**4. Parking**

M. BOISSIÈRE de la COLAS a annoncé que les pierres des bordures doivent être livrées la semaine prochaine. Les travaux vont pouvoir reprendre. La subvention demandée au niveau des amendes de police sera délibérée sous trois semaines.

**5. Peinture au sol**

Un devis a été demandé afin de repeindre la signalétique du bourg. La Colas s'est positionnée pour un montant de 1 413,50 € HT. Après délibération le devis est accepté à l'unanimité.

**6. Éclairage route de Cornac**

La société INEO, nouveau prestataire en charge de l'éclairage public, a sollicité la délivrance du certificat de conformité. Cette étape est nécessaire pour l'obtention du passage du Consuel. Ce n'est qu'une fois ces deux certificats obtenus qu'INEO pourra formuler une demande de raccordement définitif auprès d'Enedis.

**7. DETR 2024**

La demande de versement des fonds de la subvention DETR a été demandée récemment pour le dossier d'isolation des bâtiments locatifs.

## **8. Subvention de la région**

Nous avons reçu la complétude du dossier concernant le parvis et l'aménagement de la place de l'église.

## **9. FAST**

Nous avons reçu l'accord de subvention d'un montant de 4 360,00 € de la part du conseil départemental pour le dossier d'enfouissement vers les relais.

## **10. Eau et assainissement**

Lors de la réunion du 25 mars sur la compétence eau et assainissement il a été clairement annoncé que les communes n'auront plus droit directement aux aides. Les aides ne pourront être qu'en faveur des regroupements de communes. Le syndicat existant qui a la compétence "production" pourrait reprendre la compétence "distribution". Le bureau d'étude COGITE réalise un dossier pour analyser ce transfert.

## **11. Travaux électrique salle des fêtes**

Les travaux sont terminés, les interrupteurs pour l'éclairage de la grande pièce sont dans la salle. Un des deux interrupteurs est commandé grâce à une clef. Une petite notice doit être réalisée.

## **12. Défense incendie**

Une réunion proposée par l'ASA d'irrigation aura lieu en mai. Les maires des communes voisines seront invités. Le but est de connaître le coût du service pour avoir l'eau du 1er novembre au 1er avril afin de prendre une décision collective.

## **13. Déchèterie SYDED**

Une réunion a eu lieu le 22 avril. Au 1<sup>er</sup> juillet le bail entre le SYDED et M. PARROUX, propriétaire du site se termine. Une proposition a été proposée pour améliorer le trafic avant l'entrée : Achat de 4 mètres de large à côté des noyers afin de créer un emplacement de stockage de voitures pour ne pas pénaliser le passage sur la route existante. Une redéfinition des limites au niveau de l'entrée pour coller à la réalité doit être réalisée ainsi que le partage du terrain pour l'emplacement de stockage sus nommée. Un devis du géomètre GEA de Saint-Céré d'un montant de 783,00€ HT est présenté. Après délibération ce devis est accepté. La borne incendie qui se trouve à l'intérieur de la déchèterie doit être déplacée. Un devis a été demandé auprès de l'entreprise BOUAT TP.

## **14. Conseil Municipal Jeunes**

Un petit compte rendu des actions menées est fait. L'aménagement de la place de l'église est bien avancé grâce aux plantations et à la pose des graviers noirs et blancs. Une fresque de 6 m<sup>2</sup> sera réalisée par un artiste, Rémi TOURNIER, pour un montant de 1 880,00€. Une inauguration au 14 juillet est envisagée.

## **15. Plan Local de Sauvegarde.**

À deux reprises la sous-préfecture nous a demandé d'actualiser notre PCS. Il faudra donc refaire le point à ce sujet.

La séance est levée à 21h30.

Président de séance  
Jacques FERRAND

Secrétaire de séance  
Abdelghafour EL MOUKAFIH